**Zapisnik s 1. konstituirajuće sjednice Školskog odbora V. gimnazije Vladimir Nazor Split, Split, održane dana 31.5. 2021. (ponedjeljak), s početkom u 16:30 sati**

Na sjednici su odluke donesene jednoglasno od strane nazočnih članova.

**DNEVNI RED:**

**AD-1)** **Konstituiranje Školskog odbora, uz:**

**- izvješće predsjedavatelja sjednice o imenovanim članovima Školskog odbora,**

**- verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora:**

**- izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora**

**1.1. *Izvješće o imenovanju članova Školskog odbora***

Predsjedavatelj sjednice Školskog odbora predlaže da ravnateljica škole podnese izvješće o imenovanju članova Školskog odbora, i da se izvrši verifikacija mandata imenovanih članova Školskog odbora.

Ravnateljica škole, ukratko je podnijela izvješće o imenovanim članovima Školskog odbora.

**1.2**. ***Verificiranje mandata imenovanih članova Školskog odbora***

Slijedom naprijed navedenog, utvrđuje da su za članove Školskog odbora V. gimnazije Vladimir Nazor Split imenovani:

1. Ivana Bilić, prof.
2. Marijana Voloder, prof.
* **iz reda nastavnika i stručnih suradnika**
1. Nikolina Petričević
* **iz reda roditelja koji nije radnik škole**
1. Josip Kosović, prof.
* **iz reda radnika škole**

Konstatira se da je izvršena verifikacija mandata članova Školskog odbora.

Mandat imenovanim članovima Školskog odbora je **četiri godine, a teče od dana konstituiranja Školskog odbora.**

Utvrđuje se, da u Školski odbor još nisu imenovana 3 člana od strane osnivača (Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije).

**1.3. *Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Školskog odbora***

**O D L U K A, br.1**

1. **Josip Kosović, prof.** izabran je za predsjednika Školskog odbora.
2. **Marijana Voloder, prof.** izabrana je za zamjenicu predsjednika Školskog odbora.

 Predsjednik i zamjenica predsjednika Školskog odbora biraju se na četiri (4) godine.

**AD-2)** **Donošenje Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom uz popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja**

**O D L U K A, br. 2.**

Donose se PRAVILA ZA UPRAVLJANJE DOKUMENTARINIM GRADIVOM V. gimnazije Vladimir Nazor Split, uz POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA.

Isti će biti dostavljeni Državnom arhivu u Splitu radi dobivanja prethodne suglasnosti na iste.